

NET S.P.A. - AVVISO RICERCA SELETTIVA DI PERSONALE

per l'assunzione a tempo pieno e determinato di 1 impiegato livello 7B Area Acquisti

Tipo di contratto: contratto a tempo pieno e determinato.

Durata: 3 anni con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato compatibilmente alla vigente normativa.

Trattamento economico: Livello 7B CCNL Utilitalia.

Sede principale di lavoro: Udine – Viale G.Duodo n.3/E.

Oggetto dell'incarico:

La figura selezionata dovrà svolgere principalmente le seguenti funzioni:

- Valutazione del fabbisogno di acquisto di beni e servizi dell'azienda;
- Predisposizione del budget riferito alle singole aree aziendali, aggiornamento e gestione dello stesso, in collaborazione con l'Ufficio Amministrazione per le attività di controllo di gestione, con particolare riferimento alla contabilità analitica;
- gestione e monitoraggio dei processi di approvvigionamento di beni e servizi nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni normative, al fine di garantire ed assicurare i fabbisogni aziendali in modo tempestivo, efficace ed economicamente vantaggioso;
- attuare le procedure di gara, predisporre i relativi capitolati, disciplinari di gara e contratti in collaborazione con gli uffici tecnici e comunque con le aree interessate;
- gestire la partecipazione attiva a gare e/o appalti, ivi comprese le attività contrattuali.

Requisiti obbligatori per l'ammissione alla selezione:

- laurea specialistica magistrale in discipline economico-giuridiche;
- esperienza almeno triennale maturata, negli ultimi dieci anni, con ruolo di responsabilità nell'ambito di ufficio acquisti, gare, contratti di Enti Pubblici, strutture pubbliche, aziende a partecipazione pubblica o aziende private operanti nel e per il settore pubblico;
- conoscenza quadro normativo di riferimento per acquisti ed appalti con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici e relativo regolamento;
- capacità di predisporre bandi di gara, capitolati tecnici, contratti, ecc., secondo le vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento alla normativa sugli appalti pubblici;
- ottimo utilizzo applicativi Office o similari;
- ottima conoscenza, parlata e scritta, lingua italiana;
- idoneità fisica alla mansione specifica; la condizione sarà verificata con visita medica preventiva in fase preassuntiva (art. 41 D.Lgs. 81/2008).

I Titoli che verranno valutati per l'attribuzione del punteggio finale (fino ad un massimo di 10 punti), saranno i seguenti:

Titoli professionali:

1. servizio svolto, negli ultimi dieci anni, in strutture pubbliche, aziende a partecipazione pubblica o aziende private operanti nel e per il settore pubblico in posizione almeno equivalente a quella di cui alla presente selezione: p.ti 0,5/anno (fino a un massimo di 3 punti) per ogni anno superiore ai 3 anni, riproporzionato in base ai mesi effettivamente lavorati;

2. servizio svolto, negli ultimi dieci anni, in strutture pubbliche, aziende a partecipazione pubblica o aziende private operanti nel e per il settore pubblico, operanti nel settore specifico di NET S.p.A (raccolta e trasporto rifiuti; costruzione e gestione impianti di trattamento rifiuti) in posizione almeno equivalente a quella di cui alla presente selezione:
p.ti 0,5/anno (fino ad un massimo di 3 punti) per ogni anno, riproporzionato in base ai mesi effettivamente lavorati;
3. partecipazione, negli ultimi dieci anni, a commissioni di gara quale componente o segretario verbalizzante per la valutazione dell'affidamento di pubblici appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:
 - a. fino a 3 p.ti 0,50;
 - b. oltre 3 fino a 6 p.ti 1,50;
 - c. oltre 6 p.ti 2,50;

Titoli culturali:

1. Laurea con votazione:

- a. oltre 100 fino a 108: p.ti 0,50;
- b. oltre 108 fino a 110: p.ti 0,75;
- c. 110 con lode: p.ti 1,00;

2. Altri titoli:

- a. Attestati relativi a corsi di formazione o aggiornamento inerenti le attività oggetto della presente selezione frequentati con profitto (esame) negli ultimi cinque anni: p.ti 0,1/cad. (fino a un massimo di 0,5 p.ti).

Prove d'esame

La selezione è articolata in una prova scritta ed un colloquio orale.

Alla prova scritta, che consisterà in quesiti a risposta sintetica, multipla e/o domande aperte, finalizzati all'accertamento della preparazione del candidato inerente la mansione da ricoprire, saranno assegnati al massimo punti 20.

Alla prova orale, consistente in un colloquio finalizzato a verificare le capacità e le conoscenze necessarie ad assolvere l'incarico oggetto della presente selezione, alla quale saranno ammessi i soli candidati che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio superiore a 12/20, saranno assegnati al massimo punti 20.

Net si riserva la facoltà di effettuare una prova pratica per la verifica delle autocertificate conoscenze degli strumenti e applicativi informatici.

La domanda di ammissione, pena l'esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, e recapitata entro i termini sotto indicati debitamente sottoscritta e completa degli allegati richiesti.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 di lunedì 18 aprile 2016** in busta chiusa (senza l'indicazione del mittente) presso NET S.p.A. – Ufficio Protocollo – Rif. Selezione Impiegati Area Acquisti – Viale Duodo n.3/E – 33100 UDINE. La ricezione successiva a tale termine perentorio, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, determinerà l'esclusione automatica dalla selezione.

Esaminate le domande regolarmente pervenute, la commissione appositamente nominata, indicherà i candidati risultati idonei che saranno ammessi alla prova scritta. Durante lo svolgimento della

prova scritta sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo o pubblicazione. I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla prova orale.

Date e luoghi delle prove, nominativi dei candidati ammessi e eventuali ulteriori comunicazioni saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale (www.netaziendapulita.it).

Si comunica che se per un qualsivoglia motivo, anche dovuto a cause di forza maggiore, i candidati non si presenteranno nei giorni e negli orari fissati per l'espletamento delle prove, verranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dalla selezione in questione.

A conclusione della selezione verrà redatta una graduatoria il cui punteggio sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti per i titoli e nelle prove scritta ed orale. Il candidato che otterrà il punteggio più alto sarà il vincitore della selezione. In caso di sua rinuncia verrà seguito l'ordine della graduatoria per le successive chiamate. A parità di punteggio verranno considerati eventuali diritti di precedenza previsti dalla vigente normativa. I candidati che otterranno, nella prova scritta o nella prova orale, un punteggio inferiore a 12/20 non saranno ritenuti idonei alla copertura delle mansioni oggetto della selezione.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale e conserverà la sua efficacia per la durata di tre anni, a decorrere dalla data di pubblicazione, e potrà essere utilizzata da NET per eventuali future assunzioni, anche con contratto a tempo indeterminato e/o parziale, a copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti per analoghe posizioni.

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso all'accertamento dell'idoneità alle mansioni specifiche da svolgere, da parte del medico competente nominato da Net S.p.A.

Nell'eventualità che nessun candidato risulti idoneo alla copertura della posizione di cui al presente avviso l'azienda non provvederà all'assunzione riservandosi di effettuare una successiva selezione con termini e modalità da stabilirsi.

L'azienda si riserva inoltre di revocare o prorogare la selezione a suo insindacabile giudizio.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati, di cui Net S.p.A. verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente avviso di selezione saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n.196 del 30.06.2003, la presentazione del curriculum implica il consenso del trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure inerenti la selezione.

Per eventuali informazioni telefoniche rivolgersi a: Area Risorse Umane 0432/206820

Udine, 30 Marzo 2016

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Fuccaro

